



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PORTALEGRE**

Palácio Ver. Maria de Fátima Lucena



## RESOLUÇÃO Nº 128, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2023.

ADICIONA OS CARGOS QUE ESPECIFICA À RESOLUÇÃO Nº 025/2009, QUE DISPÕE SOBRE A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E O QUADRO DE PESSOAL E VENCIMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTALEGRE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a presente Resolução:

**Art. 1º** - Adiciona os cargos de Chefe de Atividades Administrativas, Diretor do Setor de Limpeza e Assessor de Comunicação, de livre nomeação e exoneração, à Resolução nº 025, de 08 (oito) de maio de 2009.

**Art. 2º** - A remuneração dos ocupantes dos cargos descritos no art. 1º, será fixada, conforme descrito no Anexo I, desta Resolução.

**Art. 3º** - As atribuições dos cargos descritos no Art. 1º, serão as constantes do Anexo II, desta Resolução.

**Art. 4º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MÁRCIO JOSÉ PEREIRA DE OLIVEIRA  
Presidente da Câmara Municipal



## CÂMARA MUNICIPAL DE PORTALEGRE

Palácio Ver. Maria de Fátima Lucena



### ANEXO I

#### TABELA DE VENCIMENTOS DOS CARGOS:

CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO – R\$
Chefe de Atividades Administrativas	40	Ensino médio completo	01	1.736,44
Diretor do Setor de Limpeza	40	Ensino médio completo	01	1.320,00
Assessor de Comunicação	40	Ensino médio completo	01	1.450,00



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PORTALEGRE**  
Pálacio Ver. Maria de Fátima Lucena



## ANEXO II

### ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS:

Cargo: Chefe de Atividades Administrativas

#### **Descrição Sumária:**

Proceder à aquisição guarda e distribuição de material;  
Autuar, examinar e acompanhar os processos e procedimentos administrativos;  
Realizar e/ou orientar coleta de preços para embasar os procedimentos licitatórios;  
Efetuar ou orientar o recebimento, conferência, armazenagem e conservação de materiais e outros suprimentos;  
Fazer levantamentos de bens patrimoniais e demais correlatas e/ou prevista em normativos legais ou administrativos;  
Atender fornecedores e o público, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços;  
Auxiliar, quando necessário, na realização das reuniões das comissões;  
Assessorar a realização de eventos que ocorram com a participação da Câmara Municipal;  
Desenvolver atividades e procedimentos administrativos, quando solicitado.

Cargo: Diretor do Setor de Limpeza

Coordenar os serviços Gerais/Diversos, tais como organização de copa, salas e demais higienização do prédio;  
Conservar e manter a limpeza do Órgão;  
Proceder com a fiscalização da limpeza, conservação e arrumação dos locais de trabalho e instalações;  
Cuidar do estoque e suprimento dos produtos de limpeza;  
Acompanhar a limpeza e manutenção dos jardins;  
Atender as normas de higiene e segurança do trabalho;  
Garantir a conservação, a higiene e a economia dos materiais de consumo;  
Executar outras tarefas para o desenvolvimento das atividades do setor, inerentes à sua função.



## CÂMARA MUNICIPAL DE PORTALEGRE

Palácio Ver. Maria de Fátima Lucena



Cargo: Assessor de Comunicação

Criação de um plano de comunicação e das estratégias midiáticas para a Câmara Municipal;  
Utilizar os canais internos e externos de comunicação para divulgar as ações do Poder Legislativo;  
Definir o fluxo de informação sobre a instituição;  
Zelar pela imagem institucional do órgão, acompanhando os veículos de comunicação e elaborando ações de marketing;  
Organizar o clipping e produzir o relatório de desempenho de imagem;  
Realizar a auditoria de imagem, fotografia, produção de conteúdo escrito e audiovisual;  
Realizar ações audiovisuais das atividades da Câmara Municipal;  
Configurar e moderar o site e demais redes sociais institucionais.

CNPJ: 12.993.564/0001-51  
RUA ANTÔNIO DE FREITAS Nº 34 CENTRO CEP:59.810-000 - PORTALEGRE/RN  
FONE/FAX 84. 3377-2166 EMAIL: CMPORTALEGRE@GMAIL.COM

**Publicado por:**  
Márcio José Pereira de Oliveira  
**Código Identificador:** 74017168