



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

### DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 04/2024

**COM BASE NO ART. 75, INCISO II da Lei 14.133/2021**

#### EDITAL

A CÂMARA MUNICIPAL DE FLORÂNIA, inscrita no CNPJ nº 10.727.428/0001-94 , com sede na Rua Coronel Toscano, 61 - Centro, Florânia-RN - CEP – 59.335-000, por intermédio do seu Presidente, torna público que realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, nos termos do art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

<b>DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:</b>	04 de Março de 2024 às 09:00
<b>REFERENCIAS DE HORÁRIO:</b>	Horário de Brasília - DF
<b>ENDERECO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:</b>	licitacaocamaraflorania@gmail.com
<b>LINK DO EDITAL:</b>	<a href="https://www.florania.rn.leg.br/institucional/editais">https://www.florania.rn.leg.br/institucional/editais</a>

#### 1.0 - DO OBJETO:

**1.1 Constitui objeto desta dispensa a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FLORÂNIA/RN**

**1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:**

**1.2.1 - ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA;**

**1.2.2 - ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA;**

**1.2.3 - ANEXO III - DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS A SEREM LICITADOS;**

#### 2.0 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

**2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Câmara Municipal de Florânia, para exercício de 2024, na classificação abaixo:**



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

Unidade orçamentária: 01.001 – Câmara Municipal;

01.031 - Ação Legislativa:

01.031.0001 – Manut. E Revital. Dos Serviços da Câmara Municipal

01.031.0001-2001 – Manutenção das Atividades da Câmara Municipal

Elemento de despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços - PJ;

Fonte: 15000 - Recursos Ordinários.

### **3.0 - DO VALOR ESTIMADO:**

**3.1** - O valor global estimado para contratação será de R\$ 5.040,20 (cinco mil e quarenta reais e vinte centavos), conforme pesquisa realizada perante fornecedores.

### **4.0 - PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:**

**4.1.** A presente **DISPENSA** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao **E-mail: licitacaocamaraflorania@gmail.com**, preferencialmente fazendo referência a **DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 04/2024**.

4.1.1. Data-limite para apresentação da proposta de preços: 04/03/2024 às 09:00h

### **4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:**

4.2.1 Juntamente com a proposta, deverão ser encaminhados os seguintes documentos:

4.2.1.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;

4.2.1.2 Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a institui; Certificado da Condição de Mico-empreendedor Individual - MEI;

4.2.1.3 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.1.4 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.1.5 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.1.6 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

4.2.1.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.1.8 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

### **4.3 Proposta de Preço/Cotação:**

4.3.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

4.3.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando - se pela desclassificação.



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

4.3.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

### **5.0 - DO PAGAMENTO:**

5.1. O pagamento ocorrerá até o dia 20 (vinte) do mês subsequente, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal no 14.133/2021.

5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

### **6.0 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

6.1. Poderá a Câmara Municipal de Florânia/RN revogar o presente Edital, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

6.2. A Câmara Municipal de Florânia/RN deverá anular o presente Edital, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

6.3. A anulação do procedimento não gera direito à indenização, ressalvado o disposto na Lei Federal no 14.133/21.

6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência dela, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Câmara Municipal de Florânia/RN.

Câmara Municipal de Florânia/RN, 28 de Fevereiro de 2024

---

**Manoel Pinto Neto  
Presidente da CMF**



Estado do Rio Grande do Norte

**Câmara Municipal de Florânia**

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

**ANEXO I**

**DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. N° 75, INCISO II da Lei**

**14.133/2021 MINUTA DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO SETOR REQUISITANTE**

1.1. Secretaria Geral da Câmara.

**2. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (Art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei nº 14.133/2021)**

2.1. Constitui objeto do presente Termo de Referência a Contratação de empresa especializada na no fornecimento de Material de Expediente para Câmara Municipal de Florânia/RN, de acordo com as especificações técnicas constantes neste termo de referência, conforme abaixo:

Item	Descrição	Unid	Quant	Valor Unit	Valor Total
01	Papel Ofício	Rma	40	R\$ 28,00	R\$ 1.680,00
02	Caneta esferográfica retrátil, cor Azul, <b>0,7 ou 1,0</b>	Cx	02	R\$ 40,80	R\$ 81,60
03	Apontador de Lápis	Und	03	R\$ 0,75	R\$ 2,25
04	Borracha escolar	Und	04	R\$ 1,00	R\$ 4,00
05	Papel casca de ovo	Pct	03	R\$ 39,00	R\$ 117,00
06	Pasta Classificadora, Pct. Com 10	Pct	30	R\$ 53,50	R\$ 1.605,00
07	Pasta em cartolina plastificada com aba elástica	Und	40	R\$ 4,00	R\$ 160,00
08	Pasta com grampo trilho	Und	40	R\$ 3,06	R\$ 122,40
09	Envelope saco Kraft branco, 80g 229x324	Und	300	R\$ 0,60	R\$ 180,00
10	Envelope saco Kraft ouro 80g 229x324	Und	300	R\$ 0,70	R\$ 210,00
11	Envelope para ofício 114x229	Und	200	R\$ 0,17	R\$ 34,00
12	Livro de Protocolo Correspondência	Und	02	R\$ 8,00	R\$ 16,00



Estado do Rio Grande do Norte

**Câmara Municipal de Florânia**

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

13	Almofada para carimbo, cor preta ou azul	Und	02	R\$ 12,80	R\$ 25,60
14	Caixa para arquivo passivo plástico	Und	25	R\$ 8,00	R\$ 200,00
15	Prendedor de papel 41mm	Cx	02	R\$ 16,50	R\$ 33,00
16	Fita adesiva transparente 48mm x 40m	Und	02	R\$ 7,00	R\$ 14,00
17	Clipes em metal Nº 02	Cx	08	R\$ 5,00	R\$ 40,00
18	Caneta marca-texto	Und	04	R\$ 2,45	R\$ 9,80
19	Porta lápis/clips/lembrete	Und	06	R\$ 14,00	R\$ 84,00
20	Papel Peso 40	Rma	03	R\$ 18,00	R\$ 54,00
21	Pilha Alcalina Palito AAA Com 02 unidades	Und	12	R\$ 9,00	R\$ 108,00
22	Pilha Alcalina Palito AA (pequena) Com 02 unidades	Und	15	R\$ 7,65	R\$ 114,75
23	Fita Adesiva Crepe 18mm X 50m	Und	02	R\$ 7,00	R\$ 14,00
24	Suporte para fita adesiva pequena	Und	02	R\$ 20,00	R\$ 40,00
25	Bloco autoadesivo (post-it), tamanho 76 mm x 76 mm	Und	12	R\$ 5,90	R\$ 70,80
26	Marcador para quadro branco	Und	05	R\$ 4,00	R\$ 20,00
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>R\$ 5.040,20</b>	

2.5. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme art. 20, da Lei nº 14.133/2021.

2.6. A vigência deste contrato terá duração de 10 meses, contados da data da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por interesse da Administração pelo prazo de até 5 (anos), conforme o que estabelece a Lei 14.133/21.

2.6.1 Para proceder com a renovação supramencionada deverá ser formalizado o interesse da Contratante com no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência.

2.7. O custo global estimado da contratação é de **R\$ 5.040,20 (cinco mil e quarenta reais e vinte centavos)** conforme custos unitários apostos na tabela acima.



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

### **3. DA JUSTIFICATIVA**

**3.1** A presente contratação servirá para atender as demandas de material de expediente utilizadas diariamente pelos setores internos, bem como, no dia a dia para o funcionamento administrativo da Casa Legislativa.

**3.2** Cumpre-nos registrar que tal medida representa um melhor funcionamento desta casa nas atuações diárias, visando o bom funcionamento público, buscando cada vez mais, atender os princípios que regem a administração pública.

### **4. DA PROPOSTA**

**4.1.** Nos preços cotados deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam na contratação do objeto.

**4.2.** Deverão ser rigorosamente atendidas às especificações constantes da tabela acima e observadas os esclarecimentos constantes neste termo de referência.

**4.3.** O licitante que vier a ser contratado, ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, facultadas as supressões além desse limite, mediante acordo entre a contratante e a contratada, **sendo vedada a subcontratação total ou parcial do contrato.**

### **5. DO PERÍODO DE EXECUÇÃO**

**5.1** O Prazo de vigência do presente contrato será a partir da sua assinatura, em até 31 de dezembro de 2024, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo de acordo com as necessidades da administração nos termos da Lei 14.133/21.

**5.2** Qualquer alteração do presente contrato será mediante termo aditivo, e de acordo com a capacidade operacional do CONTRATADO e as necessidades do CONTRATANTE.

### **6. DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:**

**6.1.** A Contratada fica obrigada a cumprir todos os requisitos previstos na cláusula 4.1 do presente termo

**6.2.** O prazo da contratação será de 10 (dez) meses.

**6.3.** Os produtos deverão serem entregues em sua totalidade e integralidade de acordo com as ordens de aquisições solicitadas pela Secretaria da Câmara Municipal de Florânia/RN.

### **7 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

**7.1.** O pagamento ocorrerá até o dia 20 (vinte) do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal no 14.133/2021.

**7.2.** A inadimplência da CONTRATADA com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal no. 14.133/2021.

## 8 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**8.1** – Supervisionar a execução da prestação do objeto, promovendo o acompanhamento e a fiscalização sob os aspectos quantitativos e qualitativos.

- a)** Notificar, por escrito e verbalmente, a CONTRATADA sobre a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de prestação do objeto, fixando prazo para a sua correção;
- b)** Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
- c)** Prestar à CONTRATADA todas as informações solicitadas e necessárias para o cumprimento do objeto;
- d)** Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa na sua proposta;
- e)** Colocar à disposição da CONTRATADA os elementos e informações necessárias à execução do objeto;
- f)** Não permitir que o pessoal da CONTRATADA execute tarefas em desacordo com as condições preestabelecidas;
- g)** Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, dos serviços a serem prestados;
- h)** Exigir o imediato afastamento de qualquer funcionário ou preposto da CONTRATADA que não mereça sua confiança, que embarace a fiscalização ou que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício de suas funções;
- i)** Efetuar, quando julgar necessário, inspeção e vistoria dos serviços prestados, ou já previamente em execução, colocados à sua disposição, com a finalidade de verificar as condições em perfeita concordância com a proposta e o Presente instrumento Contratual;
- j)** Efetuar o pagamento mensal devido pela perfeita prestação dos serviços, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;
- k)** Aplicar multas ou penalidades, quando do não cumprimento do contrato ou ações previstas neste Termo;



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

- I) Fazer deduzir diretamente da fonte multas e demais penalidades previstas neste instrumento;
- m) Atuar com poder de império suspendendo a execução do contrato sem ônus para a administração a qualquer tempo, resguardando a CONTRATADA de seus direitos adquiridos;
- n) Rejeitar os serviços em desconformidade com o presente instrumento.

## 9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**9.1 – Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto deste Contrato, utilizando-se de todos os meios legais e de profissionais de bom nível na prestação dos serviços em conformidade com o objeto.**

- a) Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do serviço, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos;
- b) Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE;
- c) Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e a prevenção de acidentes;
- d) Dispor de tempo suficiente para garantir a execução do serviço – cumprindo os prazos previstos neste instrumento, sem interrupção, sejam por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao trabalho, demissão e outras análogas obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente;
- e) Responsabilizar-se pelas despesas médicas e hospitalares com seus empregados/assessores, na forma da legislação aplicável, tanto na admissão como durante a vigência do contrato de trabalho, bem como dos servidores e terceiros no caso de acidentes que venham a ocorrer durante a prestação do objeto, não cabendo qualquer ônus para a administração;
- f) Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto do Termo de Referência, devendo orientar os empregados nesse sentido;



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

- g) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- h) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;
- i) Realizar a prestação dos serviços em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento;
- j) A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;
- k) O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

## **10 - DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**10.1.** A fiscalização do presente Contrato será exercida por um representante da Câmara, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração;

**10.2.** Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário;

**10.3.** A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações;

**10.4.** O relatório de entrega dos serviços será destinado ao registro de fatos e comunicações pertinentes a eles;

**10.5.** Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

## **11 – DAS SANÇÕES**



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

11.1 Nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, o funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- g) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções, conforme art. 156 da Lei nº 14.133/2021:

- a) Advertência
- b) Multa
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

## 12 - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

12.1 - As despesas com a execução de eventual ajuste, correrão à conta de dotação específica, constante do orçamento de 2024.

Unidade orçamentária: 01.001 – Câmara Municipal;

01.031 - Ação Legislativa:

01.031.0001 – Manut. E Revital. Dos Serviços da Câmara

Municipal 01.031.0001-2001 – Manutenção das Atividades da



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000  
CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

Câmara Municipal Elemento de despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços - PJ;

Fonte: 15000 - Recursos Ordinários.

### **13- UNIDADE FISCALIZADORA**

**13.1 - Secretaria Geral da Câmara.**

### **14- RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA**

**14.1 - Manoel Pinto Neto, Presidente da Câmara Municipal**

Câmara Municipal de Florânia em 28 de Fevereiro de 2024

---

**Manoel Pinto Neto  
Presidente da CMF**



Estado do Rio Grande do Norte

*Câmara Municipal de Florânia*

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

**ANEXO II**  
**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 04/2024 COM BASE NO ART. N° 75, INCISO II da Lei 14.133/2021**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de Expediente para a Câmara Municipal de Florânia/RN.

**PROPOSTA**

Item	Descrição	Unid	Quant	Valor Unit	Valor Total
01	Papel Ofício	Rma	40		
02	Caneta esferográfica retrátil, cor Azul, <b>0.7 ou 1.0</b>	Cx	02		
03	Apontador de Lápis	Und	03		
04	Borracha escolar	Und	04		
05	Papel casca de ovo	Pct	03		
06	Pasta Classificadora, Pct. Com 10	Pct	30		
07	Pasta em cartolina plastificada com aba elástica	Und	40		
08	Pasta com grampo trilho	Und	40		
09	Envelope saco Kraft branco, 80g 229x324	Und	300		
10	Envelope saco Kraft ouro 80g 229x324	Und	300		
11	Envelope para ofício 114x229	Und	200		
12	Livro de Protocolo Correspondência	Und	02		
13	Almofada para carimbo, cor preta ou azul	Und	02		
14	Caixa para arquivo passivo plástico	Und	25		



Estado do Rio Grande do Norte

## Câmara Municipal de Florânia

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

15	Prendedor de papel 41mm	Cx	02		
16	Fita adesiva transparente 48mm x 40m	Und	02		
17	Clipes em metal Nº 02	Cx	08		
18	Caneta marca-texto	Und	04		
19	Porta lápis/clips/lembrete	Und	06		
20	Papel Peso 40	Rma	03		
21	Pilha Alcalina Palito AAA Com 02 unidades	Und	12		
22	Pilha Alcalina Palito AA (pequena) Com 02 unidades	Und	15		
23	Fita Adesiva Crepe 18mm X 50m	Und	02		
24	Suporte para fita adesiva pequena	Und	02		
25	Bloco autoadesivo (post-it), tamanho 76 mm x 76 mm	Und	12		
26	Marcador para quadro branco	Und	05		
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>R\$</b>	

Valor Global da Proposta:

Validade da Proposta: 60 dias.

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada.

Razão social:

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Florânia/RN, \_\_\_\_ de 2024.



Estado do Rio Grande do Norte

**Câmara Municipal de Florânia**

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

Assinatura do Responsável

CPF:

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.



Estado do Rio Grande do Norte

**Câmara Municipal de Florânia**

Palácio Ver. Heráclito Clementino de Medeiros- Rua Cel. Toscano, 61- CEP: 59335-000

CNPJ: 10727428-0001/94; email:[camaraflorania@gmail.com](mailto:camaraflorania@gmail.com)

**ANEXO III**  
**DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS A SEREM LICITADOS**

Item	Descrição
01	Papel Ofício
02	Caneta esferográfica retrátil, cor Azul, <b>0.7 ou 1.0</b>
03	Apontador de Lápis
04	Borracha escolar
05	Papel casca de ovo
06	Pasta Classificadora, Pct. Com 10
07	Pasta em cartolina plastificada com aba elástica
08	Pasta com grampo trilho
09	Envelope saco Kraft branco, 80g 229x324
10	Envelope saco Kraft ouro 80g 229x324
11	Envelope para ofício 114x229
12	Livro de Protocolo Correspondência
13	Almofada para carimbo, cor preta ou azul
14	Caixa para arquivo passivo plástico
15	Prendedor de papel 41mm
16	Fita adesiva transparente 48mm x 40m
17	Clipes em metal Nº 02

18	Caneta marca-texto
19	Porta lápis/clips/lembrete
20	Papel Peso 40
21	Pilha Alcalina Palito AAA Com 02 unidades
22	Pilha Alcalina Palito AA (pequena) Com 02 unidades
23	Fita Adesiva Crepe 18mm X 50m
24	Suporte para fita adesiva pequena
25	Bloco autoadesivo (post-it), tamanho 76 mm x 76 mm
26	Marcador para quadro branco