

DIÁRIO OFICIAL

DAS CÂMARAS MUNICIPAIS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE



DIARIOOFICIAL.FECAMRN.COM.BR

FEDERAÇÃO DAS CÂMARAS MUNICIPAIS DO RIO GRANDE DO NORTE - FECAMRN

PORTRARIA Nº 003/2025

PORTRARIA Nº 003/2025

CMSV, em 03 de janeiro de 2025.

DISPÕE SOBRE A DELEGAÇÃO DE PODERES AOS REPRESENTANTES DA CÂMARA MUNICIPAL PERANTE O BANCO BRADESCO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEVERIANO MELO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Regimento Interno:

R E S O L V E:

Art. 1º - NOMEAR os representantes da Câmara Municipal de Severiano Melo/RN, autorizados a movimentações perante o Banco Bradesco, Agência 5870, Conta Corrente 610-6, exercício de 2025, pelos seguintes representantes e pelas atribuições especificadas, as assinaturas serão sempre em conjunto, sendo imprescindível a assinatura do presidente da Câmara Municipal:

A FRANCISCO LEANDRO LEITE FREITAS - Presidente

CPF: 053.341.384-20

Atribuições:

- Emitir Cheques
- Abrir contas de depósito;
- Utilizar o crédito aberto nas formas e condições;
- Receber, passar recibo e dar quitação;
- Solicitar saldos e extratos;
- Autorizar débitos em conta relativo a operações;
- Endossar cheques;
- Sustar/Contra-Ordenar cheques;
- Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
- Cadastrar/Alterar e desbloquear senhas;
- Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- Efetuar transferências por meio eletrônico;
- Efetuar movimentação financeira no RPG;
- Consultar Contas/Apli. Programas Repasses e Recursos
- Liberar arquivos de pagamento no gerenciador financeiro /AASP;
- Solicitar Saldos/Extratos, exceto investimentos
- Solicitar Saldos/Extratos de investimentos;
- Emitir comprovantes;
- Efetuar transferências para a mesma titularidade-meio eletrônico;
- Encerrar contas de depósito;
- Assinar instrumento de Convênio e contratos de prestação de serviços;

A BARBARA THAIS ABREU DE FREITAS - Tesoureira

CPF: 151.190.514-05

Atribuições:

- Emitir Cheques
- Abrir contas de depósito;
- Utilizar o crédito aberto nas formas e condições;
- Receber, passar recibo e dar quitação;
- Solicitar saldos e extratos;
- Autorizar débitos em conta relativo a operações;
- Endossar cheques;
- Sustar/Contra-Ordenar cheques;
- Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
- Cadastrar/Alterar e desbloquear senhas;
- Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- Efetuar transferências por meio eletrônico;
- Efetuar movimentação financeira no RPG;
- Consultar Contas/Apli. Programas Repasses e Recursos
- Liberar arquivos de pagamento no gerenciador financeiro /AASP;
- Solicitar Saldos/Extratos, exceto investimentos
- Solicitar Saldos/Extratos de investimentos;
- Emitir comprovantes;
- Efetuar transferências para a mesma titularidade-meio eletrônico;
- Encerrar contas de depósito;
- Assinar instrumento de Convênio e contratos de prestação de serviços;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Paço da Câmara Municipal de Severiano Melo/RN, em 02 de janeiro de 2025.

FRANCISCO LEANDRO LEITE FREITAS
Presidente da Câmara Municipal de Severiano Melo

Publicado por: FRANCISCO LEANDRO LEITE FREITAS
Código Identificador: 02583774